

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 27 имени Э.А. Хиля» города Смоленска  
(МБОУ «СШ № 27 им. Э.А. Хиля»)**

Учено мнение Совета  
обучающихся МБОУ «СШ  
№ 27 им. Э.А. Хиля»  
Протокол от 11.05.2022 № 2

Принято  
на Совете школы  
МБОУ «СШ № 27 им.  
Э.А. Хиля»  
протокол от 11.05.2022 № 3

Утверждаю  
Директор МБОУ «СШ № 27  
им. Э.А. Хиля»  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Лобанова  
Приказ от 11.05.2022 № 85-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 27 имени Э.А. Хиля» города Смоленска и регламентирует деятельность Совета обучающихся (далее – Совет).

1.2. Совет создается по инициативе обучающихся в целях учета их мнения по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. Совет действует на основании данного Положения, принимаемого на собрании обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования.

1.5. Деятельность Совета основывается на принципах коллегиальности, гласности, добровольности.

1.6. Школа предоставляет представителям Совета необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления школой при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

1.7. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет.

1.8. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся.

1.9. Наличие двух и более Советов обучающихся в школе не допускается.

**2. Права Совета обучающихся**

2.1. Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушением обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Школы;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Школы;

- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- информировать обучающихся о деятельности Школы;

- рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Школы;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности школы.

### **3. Организация деятельности Совета**

3.1. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования, по одному представителю от каждого класса, в начале очередного учебного года.

3.2. Совет избирается сроком на один год.

3.3. В случае отчисления из Школы члена Совета он автоматически выбывает из состава Совета. Вместо выбывших членов Совета избирается такое же количество представителей от соответствующей параллели обучающихся школы.

3.4. Совет избирает из своего состава председателя простым большинством голосов на собрании Совета, председатель руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

3.5. Совет созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.6. На заседаниях Совета обучающихся могут присутствовать директор Школы, представители администрации.

3.7. Решение Совета обучающихся принимается открытым голосованием и считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третьих состава, и считается принятым, если за решение проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Совета обучающихся. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о своей деятельности перед собранием обучающихся Школы.

### **4. Делопроизводство**

4.1. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывают председатель Совета обучающихся и секретарь. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов Совета.

4.2. Нумерация протоколов заседаний Совета обучающихся ведется от начала учебного года.

4.3. Протоколы заседаний Совета обучающихся хранятся в Школе у заместителя директора, курирующего осуществление воспитательной работы.

## **5. Взаимоотношения**

5.1. Совет обучающихся в своей работе взаимодействует с органами управления Школы и с общественными организациями Школы.

5.2. Представители органов управления Школы могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.