

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 27 имени Э.А. Хиля» города Смоленска
(МБОУ «СШ № 27 им. Э.А. Хиля»)**

Принято
на заседании педагогического совета

протокол от 11.05.2022 № 6

Утверждаю
директор школы

_____ Е.Н. Лобанова
приказ от 11.05.2022 № 85-ОД

**Положение
о методическом совете школы**

1. Общие положения

1.1. Методический совет – коллегиальный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу подструктур методической работы, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета

- Создать сплоченный коллектив единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- Способствовать поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых продуктивных педагогических и образовательных технологий;
- Изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, воспитателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива;

- Обобщать опыт членов педагогического коллектива образовательного учреждения на различных уровнях с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;
- Создавать оптимальные условия для диссеминации инновационного педагогического опыта на различных уровнях, в профессиональных сообществах, публикациях, конкурсах, смотрах, сети Интернет и др.;
- Создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- Согласовывать выбор учебников;
- Формировать состав экспертных групп для экспертизы выбранных или разработанных рабочих программ;
- Согласовывать выбор программ элективных учебных предметов (по результатам работы экспертных групп);
- Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- Анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложения;
- Способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;

- Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и др.;
- Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения;
- Планирование и организация работы временных творческих, проблемных групп, которые создаются с целью обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- Определение направлений работы школы молодого учителя.

Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, опытные учителя, педагог – психолог.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель. Председателем методического совета является заместитель директора по учебно – методической работе.

4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету образовательного учреждения.

4.4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (не реже двух раз в год).

4.5. Заседания методического совета протоколируются. Протоколы хранятся в отдельной папке у председателя методического совета.