

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 27 имени Э.А. Хилия» города Смоленска
(МБОУ «СШ № 27 им. Э.А. Хилия»)

Принято --
на общем собрании
работников школы

протокол № 1 от 28.08.2015

Утверждаю
Директор школы
Е.Н. Лобанова

приказ № 189 от 24.08.2015



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 27 имени Э.А. Хилия" города Смоленска (далее Положение) разработано в соответствии с: Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 13.02.2006 № 50 «Об утверждении Порядка оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений и иных областных государственных учреждений (не являющихся образовательными учреждениями), осуществляющих деятельность в сфере образования», постановлениями Администрации Смоленской области от 29.12.2007 № 491, от 05.12.2008 № 658, от 01.04.2010 № 163, от 31.12.2010 № 871, от 06.07.2012 № 407 «О внесении изменений в Порядок оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений и иных областных государственных учреждений (не являющихся образовательными учреждениями), осуществляющих деятельность в сфере образования», постановлением Администрации Смоленской области от 22.10.2008 № 595 "Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих областных государственных учреждений" (в редакциях от 30.01.2009 № 40, от 26.12.2011 № 869, от 03.08.2012 № 518, от 02.06.2014 № 405, от 26.12.2014 № 909), решением 26-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 31.03.2006 № 251 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Смоленска», постановлением Главы города Смоленска от 29.06.2006 № 1789 (в

редакциях от 04.04.2008 № 183, 22.09.2008 № 496, 09.12.2008 № 621, от 21.01.2009 № 22, от 17.05.2010 № 153) «О внесении изменений в Порядок оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Смоленска»;

постановлением Администрации города Смоленска от 15.10.2012 № 1817-адм «О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 29.06.2006 № 1789 «Об утверждении Порядка оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Смоленска»,

постановление Администрации города Смоленска от 05.05.2014 № 809-адм "О повышении заработной платы отдельных категорий работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений" (в редакции от 09.06.2014 № 1058-адм),

постановление Администрации города Смоленска от 30.04.2014 № 798-адм "О повышении заработной платы работников муниципальных учреждений города Смоленска",

постановлением Администрации Смоленской области от 13.02.2006 № 49 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных образовательных учреждений и иных областных государственных учреждений (не являющихся образовательными учреждениями), осуществляющих деятельность в сфере образования» в редакциях,

постановлением Главы города Смоленска от 24.03.2008 № 150 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений города Смоленска»

постановлением Главы города Смоленска «О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 24.03.2008 № 150 (в редакциях от 22.09.2008 № 496, 09.12.2008 № 621, 21.01.2009 № 22, 17.05.2010 № 153) «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений города Смоленска»,

постановлением Администрации города Смоленска от 12.03.2012 № 271-адм «О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 24.03.2008 № 150 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений города Смоленска».

Уставом МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля",

коллективным договором.

1.2. Финансирование расходов на оплату труда работников образовательных учреждений осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на очередной финансовый год.

1.3. Целью настоящего Положения является регламентация и систематизация видов и форм оплаты труда, применяемых в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 27 имени

Э.А. Хиля" города Смоленска (далее МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля") на основе действующих законодательных и нормативных актов Российской Федерации, Устава учреждения и требований Коллективного договора между администрацией и работниками Школы.

1.4. Настоящее Положение включает в себя:

порядок определения должностных окладов работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля";

виды, размеры, порядок и условия применения компенсационных, стимулирующих и иных выплат работникам МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля";
формирование фонда оплаты труда МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля".

2. Порядок определения должностных окладов работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля"

2.1. Перечень должностей руководящих и педагогических работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля", должностные оклады (ставки заработной платы) которых определяются в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, приведен в таблице.

Таблица

Наименование должностей руководящих и педагогических работников образовательных учреждений
Руководящие работники
Директор школы Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Заместитель директора по экономике
Педагогические работники
Учитель Учитель-логопед Преподаватель-организатор ОБЖ Воспитатель Социальный педагог Педагог-психолог Педагог дополнительного образования Старший вожатый

2.2. Оплата труда руководящих и педагогических работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" включает в себя должностной оклад (ставку заработной платы), размер которого определяется в зависимости от образования, квалификации, специфики работы указанных работников и в соответствии со схемой расчета согласно приложению к настоящему Положению, и компенсационные, стимулирующие и иные выплаты.

2.3. МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" в соответствии с действующим

законодательством и утвержденным Уставом, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры и виды доплат и надбавок, премий и других видов материального поощрения работников (без ограничения их предельными размерами).

2.4. Директор МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов, оплата труда которых осуществляется согласно таблице.

Таблица

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в муниципальных образовательных учреждениях		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	0,20	0,15	0,10
Студенты	0,25	0,20	0,10
Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	0,30	0,25	0,15

Примечания:

1. Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размеров базовой единицы, установленной приложением к Порядку, и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящей таблицей.

2. В ставку почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

2.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

2.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже:

- минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом;

- минимальной заработной платы в Смоленской области, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Смоленской области.

3. Виды, размеры, порядок и условия применения компенсационных, стимулирующих и иных выплат работникам МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля"

3.1. К компенсационным выплатам относятся:

- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы;

- доплаты за работу с вредными или опасными условиями труда.

3.2. К стимулирующим выплатам относятся:

- надбавки за сложность или напряженность в работе;

- надбавки за стаж работы, выслугу лет;

- надбавки за классность;

- доплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- доплаты за качество выполняемых работ;

- доплаты за выполнение обязанностей, не входящих в функциональные обязанности работника;

- премии и вознаграждения.

3.3. Доплаты за выполнение работы, не входящей в функциональные обязанности работника, устанавливаются на основании решения трудового коллектива из надтарифного фонда, выделяемого МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" в составе фонда оплаты труда.

В перечень видов дополнительно оплачиваемых работ, не входящих в должностные обязанности работников, непосредственно связанных с образовательным процессом, могут включаться: классное руководство; проверка тетрадей обучающихся; заведование кабинетами, учебными мастерскими и тому подобное; руководство школьными методическими объединениями; проведение работы по дополнительным образовательным программам; организация трудового обучения, профессиональной ориентации и другие.

3.4. Премии и вознаграждения работникам МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" выплачиваются в соответствии с положением, утверждаемым директором по согласованию с выборным профсоюзным органом.

3.5. Работнику (в том числе работающему по совместительству), выполняющему наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без

освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

3.6. Выпускникам очных отделений учреждений высшего профессионального образования и среднего профессионального образования, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании или среднем профессиональном образовании, поступившим на работу в МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более 5 лет, устанавливается ежемесячная доплата к заработной плате в размере 2000 рублей.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности;

3.7. Выпускникам учреждений высшего профессионального образования и среднего профессионального образования, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более 5 лет, устанавливается ежемесячная доплата к заработной плате в размере 3000 рублей.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности

4. Формирование фонда оплаты труда МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля"

4.1. Фонд оплаты труда работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" состоит из фонда должностных окладов (ставок заработной платы) всех работников, фонда компенсационных выплат и надтарифного фонда и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ТЧ} + \text{НЧ} + \text{СЧ},$$

где ФОТ – фонд оплаты труда МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля";

ТЧ – тарифная часть фонда оплаты труда работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля";

НЧ – надтарифная часть фонда оплаты труда работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля";

СЧ – объем средств для установления выплат стимулирующего характера учителям МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля", не входящих в надтарифную часть.

4.2. Надтарифная часть оплаты труда работников МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" составляет 16 процентов в фонде оплаты труда работников и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{НЧ} = \text{ТЧ} \times 16\% / 84\%.$$

Тарифная часть оплаты труда работников рассчитывается по формуле:

$$\text{ТЧ} = \text{ДО} + \text{КВ},$$

где ДО – объем средств по должностным окладам (ставка заработной платы) всех работников по штатному расписанию и тарификации;

КВ – объем средств, необходимых на установление компенсационных выплат работникам.

Объем средств для установления выплат стимулирующего характера учителям, не входящих в надтарифную часть, составляет 5% в общем объеме средств, необходимых на оплату труда учителей и рассчитывается по формуле:

$$\text{СЧ} = \text{У} \times 5\% / 95\%,$$

где У - объем средств, необходимых на оплату труда учителей по тарификации, без надтарифной части.

При формировании фонда выплат для социального и поощрительного характера, который формируется за счет бюджета города Смоленска для работников образовательных учреждений, который составляет 2 процента в фонде оплаты труда, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{НЧ} = (\text{ФДО} + \text{ФКВ}) \times 2\% / 98\%.$$

4.3. При формировании ФОТ МБОУ "СШ № 27 им. Э.А. Хиля" предусматриваются средства областного бюджета согласно штатному расписанию и тарификации работников образовательного учреждения в расчете на год. При этом по вакантным должностям руководящих и педагогических работников средства выделяются исходя из величины базового оклада, равного произведению базовой единицы на коэффициент уровня образования 1,4. Должностной оклад по вакантным должностям указанных работников определяется с учетом коэффициента стажа работы 0,3, коэффициента квалификации 0,2 и коэффициента специфики работы.

СХЕМА РАСЧЕТА

должностных окладов (ставок заработной платы) руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений

1. В настоящей схеме расчета используются следующие понятия и термины:

- базовая единица – размер денежных средств, равный 5044 рубля, используемый для расчета должностных окладов (ставок заработной платы) руководящих и педагогических работников образовательных учреждений и подлежащий ежегодной индексации в порядке, определенном правовым актом Администрации Смоленской области;

- базовый коэффициент – величина, зависящая от уровня образования руководящего или педагогического работника образовательного учреждения и применяемая для определения базового оклада;

- повышающий коэффициент – величина, определяющая размер повышения базового оклада;

- профессиональные квалификационные группы - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

- базовый оклад (базовый должностной оклад) - минимальный оклад (должностной оклад) работников образовательных учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих или должностям служащих (далее - другие работники), входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда других работников за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц.

2. Размер должностного оклада (ставки заработной платы) руководящего или педагогического работника образовательного учреждения зависит от величины базового оклада и размеров повышающих коэффициентов. Размер должностного оклада других работников зависит от величины базового оклада и специфики работы в отдельных образовательных учреждениях.

3. Базовый оклад руководящего или педагогического работника образовательного учреждения рассчитывается по формуле:

$$B_0 = B \times K_1,$$

где B_0 – размер базового оклада руководящего или педагогического работника образовательного учреждения;

B – размер базовой единицы, равный 5044 рублям;

K_1 – базовый коэффициент – коэффициент уровня образования руководящего или педагогического работника образовательного учреждения.

4. Для определения должностного оклада (ставки заработной платы) руководящего или педагогического работника образовательного учреждения применяются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент стажа работы;
- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации;
- коэффициент масштаба управления;
- коэффициент уровня управления.

5. Размер должностного оклада руководящего работника образовательного учреждения рассчитывается по формуле:

$$D_{\text{Орук}} = B_0 + B_0 \times K_3 + B_0 \times K_4 + B_0 \times K_5 + B_0 \times K_6, \text{ где}$$

- $D_{\text{Орук}}$ – размер должностного оклада руководящего работника образовательного учреждения;

- B_0 – размер базового оклада;
- K_3 – коэффициент специфики работы;
- K_4 – коэффициент квалификации;
- K_5 – коэффициент масштаба управления;
- K_6 – коэффициент уровня управления.

6. Размер должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника образовательного учреждения рассчитывается по формуле:

$$C_3 = B_0 + B_0 \times K_2 + B_0 \times K_3 + B_0 \times K_4, \text{ где}$$

- C_3 – размер ставки заработной платы педагогического работника образовательного учреждения;

- B_0 – размер базового оклада;
- K_2 – коэффициент стажа работы;
- K_3 – коэффициент специфики работы;
- K_4 – коэффициент квалификации.

Должностной оклад другого работника рассчитывается по формуле:

$$D_{\text{Ораб}} = O_{\text{баз}} \times P_{\text{об}} \times (P_{\text{сп}}^1 + P_{\text{сп}}^2 + P_{\text{пк}}), \text{ где}$$

- $D_{\text{Ораб}}$ – размер должностного оклада другого работника;
- $O_{\text{баз}}$ – базовый оклад (базовый должностной оклад) квалификационного

уровня профессиональной квалификационной группы, к которому отнесена профессия рабочего или должность служащего;

- $P_{об}$ – объем работы по профессии (должности). Объем работы по профессии (должности) равен единице, если штатным расписанием предусмотрена целая штатная единица по данной профессии (должности). При работе на условиях неполного рабочего времени, работе по совместительству, а также работе по профессии (должности), штатным расписанием которой предусмотрена не целая штатная единица, применяется значение (0,75; 0,5; 0,25 и др.), соответствующее объему работы;

$P_{сп}^1$, $P_{сп}^2$ - размеры повышений за специфику работы в отдельных образовательных учреждениях согласно Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений города Смоленска», 29.06.2006 № 1789 (в редакциях от 04.04.2008 № 183, 22.09.2008 № 496, 09.12.2008 № 621) «Об утверждении Порядка оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Смоленска» (на 15-20 процентов – инженерно-педагогическим работникам);

$P_{пк}$ - размер повышения за наличие почетного звания Российской Федерации, СССР:

«Народный ...»;

«Заслуженный ...»;

7. Для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается пять стажевых групп: от 0 до 2 лет, от 2 до 5 лет, от 5 до 10 лет, от 10 до 20 лет, 20 и более лет. Размер коэффициента стажа работы (K_2) устанавливается пунктом 12 настоящей схемы расчета.

8. Коэффициент специфики работы (K_3) устанавливается руководящим и педагогическим работникам за работу в отдельных образовательных учреждениях в следующих размерах:

- 0,15 – за работу в гимназиях, школах с углубленным изучением иностранных языков, школах с углубленным изучением отдельных предметов, если деятельность связана с осуществлением учебного процесса;

- 0,2 – учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения.

Перечень руководящих и педагогических работников образовательных учреждений, которым при определении должностных окладов (ставок заработной платы) применяются повышающие коэффициенты специфики работы, и конкретный размер их повышения определяются коллективным договором, локальным актом образовательного учреждения.

9. Коэффициент квалификации (K_4) устанавливается при наличии у руководящих и педагогических работников образовательных учреждений квалификационной категории, ученой степени, почетного звания.

Повышающий коэффициент за наличие почетного звания применяется

только при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размер коэффициента квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений устанавливается пунктом 12 настоящей схемы расчета.

10. При определении коэффициента масштаба управления (К5) используются группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений и объемные показатели деятельности муниципальных образовательных учреждений, устанавливаемые нормативным правовым актом Администрации города Смоленска, определяющим порядок оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений.

Размер коэффициента масштаба управления руководящих работников образовательных учреждений устанавливается пунктом 12 настоящей схемы расчета.

11. Коэффициент уровня управления (К6) определяется в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательных учреждений и объемными показателями деятельности образовательных учреждений, указанными в пункте 10 настоящей схемы расчета.

Уровни управления приведены в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень управления	Наименование должности
Руководитель 2-го уровня	директор (начальник, заведующий) филиала, главный специалист (главный инженер и другие)
Руководитель 3-го уровня	руководитель структурного подразделения; управляющий учебным хозяйством; старший мастер

Размер коэффициента уровня управления руководящих работников образовательных учреждений устанавливается пунктом 12 настоящей схемы расчета.

12. Размер базовых и повышающих коэффициентов стажа работы, квалификации, масштаба и уровня управления для расчета должностных окладов (ставок заработной платы) руководящих и педагогических работников образовательных учреждений устанавливается с соответствием с Таблицей 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения базовой единицы или базового оклада	Размер базового коэффициента	Размер повышающих коэффициентов
1	2	3	4	5
1.	Коэффициент уровня образования	высшее профессиональное образование среднее профессиональное	1,5	- -

		образование	1,3	
2.	Коэффициент стажа работы	до 2 лет от 2 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет 20 и более лет		- 0,15 0,25 0,3 0,35
3.	Коэффициент квалификации	наличие квалификационной категории: высшая категория первая категория вторая категория наличие ученой степени: доктор наук кандидат наук наличие почетного звания Российской Федерации, СССР: «Народный.....» «Заслуженный.....» «Мастер спорта международного класса.....»		0,3 0,2 0,15 0,4 0,35 0,4 0,3 0,3
1	2	3	4	5
4.	Коэффициент масштаба управления	I группа по оплате труда III уровень – руководитель структурного подразделения II группа по оплате труда III уровень – руководитель структурного подразделения III группа по оплате труда III уровень – руководитель структурного подразделения IV группа по оплате труда III уровень – руководитель структурного подразделения		0,2 0,1 0,05 -
5.	Коэффициент уровня управления	III уровень – руководитель структурного подразделения		0,1